



DIPLOMADO ADMINISTRACIÓN GENERAL DE EMPRESAS

Certifica:



Fundamentación

Este Diplomado de 7 meses de duración en modalidad 100% E-Learning, viene a satisfacer una anhelada demanda en el ámbito de la capacitación laboral, ya que de manera clara y sistematizada entrega las bases, conceptos y herramientas para entender y aplicar los conocimientos adquiridos en la administración de organizaciones de mediana y baja complejidad, ya sea estas públicas o privadas.

Este Diplomado se encuentra diseñado en cinco módulos, equivalentes a 300 horas académicas de clases, 40 de plataforma y 40 de preparación de Tesina final, totalizando un total de 380 horas.

Dirigido a

Por su naturaleza y modalidad está especialmente diseñado para emprendedores, administradores de sus propias empresas que desarrollan y ejecutan múltiples roles en sus organizaciones; ejecutivos de pequeñas y medianas empresas y mandos medios en general, que requieren de nuevos conocimientos para su desarrollo y progreso profesional y miembros de las Fuerzas Armadas y de Orden que se desempeñan en puestos de administración y control, funciones de apoyo logístico, de sanidad, en el ámbito marítimo-portuario, de servicios generales y/o en mandos medios con personas a cargo.

Contenidos

Módulo 1

Derechos de la Administración y Legislación Nacional

60 horas

Capítulo 1

- 1.- ¿Qué es el derecho? Primera aproximación.
- 2.- Rasgos generales del derecho.
- 3.- El derecho como una realidad humana.
- 4.- Acepciones del término derecho.
- 5.- Derecho objetivo v/s derecho subjetivo.
- 6.- Síntesis de historia del derecho.
- 7.- Fuentes históricas del derecho.

Capítulo 2

- 1.- La norma jurídica.
- 2.- Estructura de la norma jurídica.
- 3.- La jerarquía de la norma.
- 4.- Clases de normas jurídicas.
- 5.- El ordenamiento jurídico.
- 6.- Evaluación parcial.

Capítulo 3

- 1.- La función del derecho en la sociedad.
- 2.- Los derechos fundamentales.
- 3.- Clases de derechos fundamentales.
- 4.- Los derechos fundamentales en la Constitución Política.

Capítulo 4

- 1.- La relación jurídica y el negocio jurídico.
- 2.- Nociones fundamentales del Código de Comercio.
- 3.- Evaluación Final.

Módulo 2

Administración

60 horas

Capítulo 1

Administración General

- 1.- Introducción al ramo.
- 2.- Enfoque clásico de la administración.
- 3.- Enfoque organizacional.
- 4.- Teorías contemporáneas.
- 5.- Administración y objetivos de las empresas y organizaciones.
- 6.- Teorías de la administración, técnicas y resultados.
- 7.- Evaluación del capítulo.

Capítulo 2

Elementos de la Organización

- 1.- Componentes de la Organización.
- 2.- El entorno de la organización.
- 3.- Análisis del entorno.
- 4.- El entorno y la toma de decisiones.
- 5.- El entorno y la cultura organizacional.
- 6.- Evaluación del capítulo.

Capítulo

Estructuras Organizacionales

- 1.- Estructura organizacional.
- 2.- Estructuras formales e informales.
- 3.- Principios organizacionales.
- 4.- Estructuras tradicionales.
- 5.- Estructuras contemporáneas.
- 6.- Evaluación del capítulo.

Capítulo 4

Administración de Recursos Humanos

- 1.- Administración de RRHH, conceptos básicos.
- 2.- Reclutamiento y selección.
- 3.- Orientación, entrenamiento y desarrollo.
- 4.- Evaluaciones y motivación.
- 5.- Remuneraciones.
- 6.- Relaciones laborales.
- 7.- Evaluación del capítulo.

Módulo 3

Contabilidad General

60 horas

- 1.- Introducción a la asignatura.
- 2.- Contabilidad como elemento de control.
- 3.- Proceso contable.
- 4.- Contabilidad Básica.
- 5.- Informes contables básicos.
- 6.- Interpretación de información contable.
- 7.- Aspectos legales de la contabilidad.

Módulo 4

Administración Financiera

80 horas

Capítulo 1

Introducción. La función de las finanzas y el rol del administrador financiero.

- 1.- La administración financiera y los objetivos de la organización.
- 2.- Flujos de fondos de la economía.

Capítulo 2

Matemáticas Financieras I

- 1.- Interés simple. Conceptos y cálculo. Ecuaciones de valor.
- 2.- Interés compuesto. Conceptos y cálculo. Ecuaciones de valor.
- 3.- Relaciones entre tasas.
- 4.- Tasa nominal y tasa efectiva. Equivalencia de tasas.
- 5.- Evaluación

Capítulo 3

Matemáticas Financieras II

- 1.- Teoría de renta. Conceptos. Anualidades Ordinarias, anticipadas, perpetuas, diferidas.
- 2.- Anualidades Ordinarias. Valor Presente, Valor Futuro y Pagos. Cálculo.
- 3.- Anualidades Anticipadas. Valor Presente y Valor Futuro. Cálculo.
- 4.- Tablas de Amortización.
- 5.- Perpetuidad. Cálculo.
- 6.- Anualidad Diferida. Cálculo.
- 7.- Evaluación

Capítulo 4

Análisis Económico Financiero I

- 1.- Conceptos básicos.
- 2.- Flujo de caja presupuestario. Conceptos y estructura.
- 3.- Períodos de recuperación. No considerando el valor del dinero en el tiempo.
- 4.- Períodos de recuperación. Si considerando el valor del dinero en el tiempo.

Capítulo 5

Análisis Económico. Financiero II

- 1.- Valor Actual Neto (VAN). Conceptos.
- 2.- Valor Actual Neto (VAN). Cálculo y criterios de aceptación.
- 3.- Tasa interna de retorno (TIR). Conceptos.
- 4.- Tasa interna de retorno (TIR). Cálculo y criterios de aceptación.
- 5.- Ejercicios ejemplos.
- 6.- Evaluación Final

Módulo 5

Responsabilidad Social Empresarial y Comunicaciones Corporativas.

40 horas

Capítulo 1

Responsabilidad Social Empresarial.

- 1.- Introducción al capítulo.
- 2.- Conceptos y evolución de la RSE.
- 3.- Ámbitos de acción de la RSE.
- 4.- Eficiencia económica de la RSE
- 5.- Ética empresarial.

Capítulo 2

Comunicaciones Corporativas

- 1.- Introducción al capítulo.
- 2.- La comunicación. Entornos internos y externos.
- 3.- El proceso de la comunicación y los agentes.
- 4.- la comunicación en la organización y tipos de ésta.
- 5.- Barreras comunicacionales.
- 6.- Políticas de comunicación.
- 7.- Las comunicaciones y las RRPP corporativas.
- 8.- Evaluación.

Módulo 6

Tesina

40 horas

Tesina

Cuerpo Docente

Director del Diplomado
Jaime Paris Davison
Administrador de Empresas
P. Universidad Católica de Valparaíso

Francisco Javier Reyes Sanhueza
Ingeniero Comercial
Universidad Marítima de Chile

Christian Federico Loeff Sanhueza
Ingeniero Naval en Administración y Finanzas
Academia Politécnica Naval

Fernando Ramiro Raby Cádiz
Contador Auditor
Universidad de Valparaíso

Ignacio Javier González López
Abogado
Oficial de Justicia de la Armada
Universidad Andrés Bello